

**Appendix  
B****Exploring the Number Line**

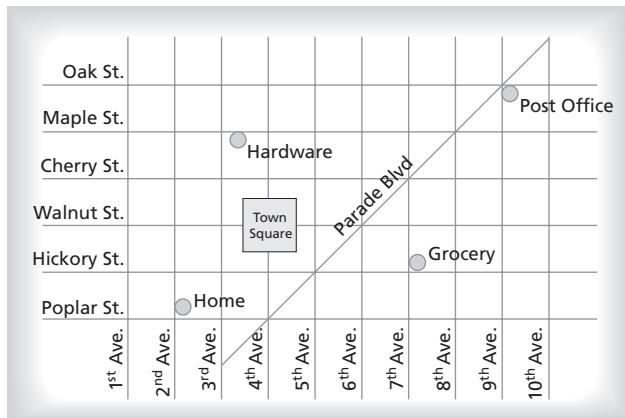
Dear Family,

Running errands can be a time-consuming process. Organizing our errands decreases the time it takes to finish the task. You and your student can work on strategies to organize the day's errands.

One way to organize your route is to list the times you have to be at each place. By placing the errands on a timeline, you may be able to group the times to avoid making extra trips.

Another way is to find the distances to each place. If all of the locations lie in a line, you can simply put them in order to ensure that you will travel the shortest distance overall.

Organizing a trip when the destinations are not in a straight line can be more difficult. How can you keep the overall trip short? One way is to plot each place on a *coordinate plane*—a map is a great coordinate plane to use.



From your starting point, choose the nearest errand. Then choose the point nearest to that one, and so on. This will give you one of the shortest routes to all your destinations.

Next time you are running errands, work out a plan with your student to find the shortest route using the method above. There may be other factors to consider. If one of your errands is to the grocery store, you may want to go there last to avoid having the food get too warm. Perhaps the post office will close unless you go there first. Talk about how this will affect your strategy for making the trip as short as possible.

Have a great trip!

**Apéndice****B****Explorando la Recta Numérica**

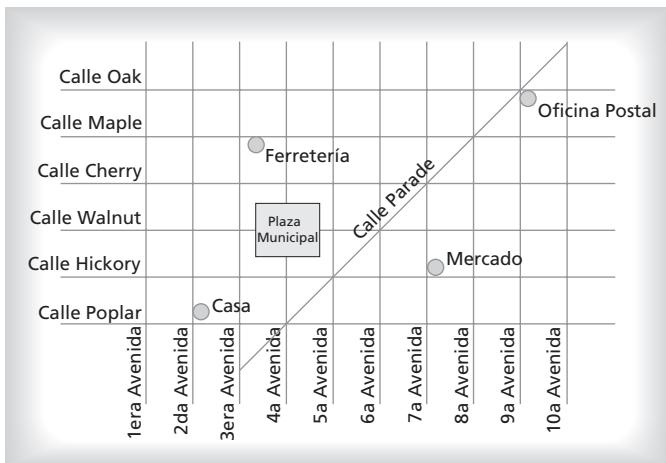
Estimada Familia:

Hacer mandados puede ser un proceso que demanda mucho tiempo. Al organizar nuestros mandados, se reduce el tiempo que nos toma terminar la tarea. Usted y su estudiante pueden trabajar con estrategias para organizar los mandados del día.

Una forma de organizar su ruta es haciendo una lista de las veces que tienen que estar en cada lugar. Al colocar los mandados en una línea del tiempo, serán capaces de agrupar los tiempos para evitar hacer viajes extras.

Otro modo es buscando las distancias a cada lugar. Si todas las ubicaciones se encuentran en una línea, simplemente pueden ponerlas en orden para asegurarse de recorrer la distancia general más corta.

Organizar un viaje cuando los destinos no se encuentran en línea recta puede ser más difícil. ¿Cómo puede mantener el recorrido general corto? Una manera es representando gráficamente cada lugar en un *plano coordenado*—un mapa es un gran plano coordenado que se puede usar.



Desde su punto de partida, elijan el mandado más cercano. Luego escogen el punto más cerca de ése y así sucesivamente. Esto les dará una de las rutas más cortas a todos sus destinos.

La próxima vez que tenga que hacer mandados, haga un plan con su estudiante para encontrar la ruta más corta usando el método anterior. Puede haber otros factores para tomar en cuenta. Si uno de sus mandados es ir a la tienda de abarrotes, seguro desean ir allí al último, para evitar que la comida se caliente demasiado. Quizás la oficina de correos va a cerrar a menos que vayan allí primero. Converse acerca de cómo esto va a afectar su estrategia para hacer el viaje más corto posible.

¡Que tengan un buen viaje!

**Apèndis  
B**

## Ann Esplore Liy Nimerik Ia

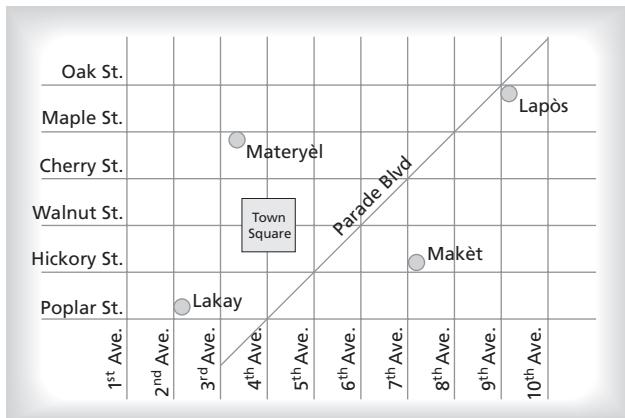
Chè Fanmi,

Fè komisyón kapab yon pwosesis ki pran tan. Lè ou òganize komisyón ou sa diminye tan sa pran pou fini tach la. Ou menm ak elèv ou a kapab travay sou estrateji pou òganize komisyón jounen an.

Yon jan pou òganize trajè ou se fè lis lè ou dwe pase chak kote. Lè ou mete komisyón yo sou yon echèl tan, ou gen dwa kapab gwoupe lè yo pou evite fè vwayaj anplis.

Yon lòt jan se jwenn distans pou al chak kote. Si tou kote yo sou yon liy, ou kapab senpleman mete yo nan lòd pou asire ou ke se distans ki pi piti a ke w'ap fè an total.

Òganize yon vwayaj lè destinasyon yo pa sou yon liy dwat kapab pi difisil. Kijan ou kapab kenbe vwayaj total la kout? Yon jan se plase chak kote sou yon *plan kowòdone*—yon kat se yon bon plan kowòdone pou itilize.



Apatide pwen depa ou, chwazi kote pou w'al fè komisyón ki pi pre a. Apre sa chwazi pwen ki pi pre li a, epi kontinye konsa. Sa ap ba ou youn nan wout ki pi kout pou al nan tout destinasyon ou yo.

Pwochen fwa ou pwal fè komisyón, fè yon plan avèk elèv ou a pou jwenn trajè ki pi kout la grasa metòd ki pi wo a. Gen dwa gen lòt faktè pou konsidere. Si youn nan komisyón ou yo se al nan makèt, ou gen dwa bezwen al la an dènye pou manje an pa vin twò cho. Petèt biwo lapòs la ap fèmen sòf si w'al la an premye. Pale sou kijan sa pwal afekte estrateji ou pou rann vwayaj la lepli kout posib.

Fè bon vwayaj!